**Положение**

**о порядке организации и проведения публичных** **слушаниях в Куйбышевском сельском поселении**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Куйбышевского сельского поселения.

2. Публичные слушания - это обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Куйбышевского сельского поселения. Публичные слушания организуются и проводятся с целью выявления мнения населения по существу выносимых на публичные слушания вопросов и проектов нормативных правовых актов. Публичные слушания имеют своей целью изучение общественного мнения, обобщение и изучение предложений населения.

3. Основные принципы организации и проведения публичных слушаний:

1) учет мнения населения Куйбышевского сельского поселения - каждый житель Куйбышевского сельского поселения вправе высказывать свое мнение по обсуждаемому вопросу, представлять материалы для обоснования своего мнения, представлять письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний;

2) гласность проведения публичных слушаний - каждый житель Куйбышевского сельского поселения вправе знать о дне, времени, месте проведения публичных слушаний, о вопросах, выносимых на публичные слушания;

3) добровольность участия в публичных слушаниях - никто не вправе принуждать жителей Куйбышевского сельского поселения к участию либо к отказу от участия в публичных слушаниях;

4) населению Куйбышевского сельского поселения гарантируется беспрепятственное участие в публичных слушаниях в порядке, установленном федеральным законодательством, Уставом Куйбышевского сельского поселения, настоящим Положением и другими муниципальными правовыми актами.

4. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

5. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Куйбышевского сельского поселения, депутатов и председателя Куйбышевского сельского совета.

6. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения Куйбышевского сельского поселения, депутатов Куйбышевского сельского совета назначаются сессией Куйбышевского сельского совета.

II. Вопросы, выносимые на публичные слушания

7. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава Куйбышевского сельского совета, проекты решений сессий Куйбышевского сельского совета о внесении изменений и дополнений в Устав;

2) проект бюджета Куйбышевского сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании Куйбышевского сельского совета;

4) проекты планов и программ развития Куйбышевского сельского поселения, проекты планировки территорий, а также иные вопросы, обязательные для вынесения на публичные слушания в соответствии с федеральным законодательством.

8. На публичные слушания могут выноситься и другие проекты правовых актов органов местного самоуправления по вопросам местного значения.

III. Назначение публичных слушаний

9. Порядок назначения публичных слушаний по инициативе населения Куйбышевского сельского поселения:

1) публичные слушания могут проводиться по инициативе не менее одного процента населения Куйбышевского сельского поселения.

2) основанием для назначения публичных слушаний является ходатайство, поданное в Куйбышевский сельский совет, в котором указываются формулировка вопроса, выносимого на публичные слушания, и обоснование необходимости вынесения этого вопроса;

3) к ходатайству прилагается список жителей, поддержавших ходатайство (с указанием фамилии, имени, отчества, места жительства и паспортных данных). Личные данные и паспортные данные жителя Куйбышевского сельского поселения должны быть заверены его подписью с указанием даты;

4) к ходатайству должны быть приложены данные (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, контактные телефоны) официального представителя группы жителей Куйбышевского сельского поселения, ходатайствующих о проведении публичных слушаний (далее - официальный представитель группы жителей), в случае отсутствия у жителя Куйбышевского сельского поселения паспорта могут быть представлены данные документа, заменяющего паспорт гражданина в соответствии с Федеральным законом "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации";

5) после получения ходатайства в Куйбышевский сельский совет создается рабочая группа депутатов Куйбышевского сельского совета по организации и проведению публичных слушаний (далее - рабочая группа), которая в течение пятнадцати дней с момента поступления ходатайства проверяет правильность оформления документов;

6) деятельность рабочей группы определяется Регламентом Куйбышевского сельского совета и настоящим Положением;

7) по результатам проверки представленных документов рабочая группа ходатайствует перед Куйбышевским сельским советом о назначении даты проведения публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний, отказ в назначении публичных слушаний возможен только по основаниям несоответствия представленных документов и выносимых вопросов требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Челябинской области, настоящего Положения и других муниципальных правовых актов;

8) Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на сессии Куйбышевского сельского совета, по результатам рассмотрения сессия Куйбышевского сельского совета принимает соответствующее решение, в котором указывается дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса и состав рабочей группы;

9) в решении об отказе в назначении публичных слушаний указывается мотивировка отказа;

10) решение о назначении либо об отказе в назначении публичных слушаний подлежит обязательному обнародованию.

10. Порядок назначения публичных слушаний по инициативе депутатов Куйбышевского сельского совета:

1) публичные слушания могут быть назначены сессией Куйбышевского сельского совета по ходатайству не менее одной трети депутатов от установленной численности депутатов Куйбышевского сельского совета;

2) вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается на сессии Куйбышевского сельского совета, по результатам сессии Куйбышевского сельского совета принимает решение, в котором указываются дата, время, место их проведения, формулировка выносимого на публичные слушания вопроса и состав рабочей группы;

3) решение о назначении публичных слушаний подлежит обязательному обнародованию.

11. Публичные слушания по инициативе председателя Куйбышевского сельского совета назначаются распоряжением председателя Куйбышевского сельского совета.

12. Проекты правовых актов, а также информация о времени и месте проведения публичных слушаний должны быть представлены для ознакомления на информационных стендах администрации Куйбышевского сельского поселения, но не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний.

Обнародование осуществляется Куйбышевским сельским совете независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания.

Вместе с проектами нормативных актов, выносимых на публичные слушания, представляется для ознакомления состав рабочей группы, а также местонахождение, приемные дни и часы, контактные телефоны указанной рабочей группы.

IV. Финансирование организации

и проведения публичных слушаний

13. Расходы на организацию и проведение публичных слушаний предусматриваются в бюджете Куйбышевского сельского поселения.

V. Порядок проведения публичных слушаний

14. Подготовка к проведению публичных слушаний включает в себя следующие этапы:

1) рабочая группа разрабатывает повестку дня публичных слушаний, регистрирует участников публичных слушаний;

2) в качестве участников публичных слушаний могут быть зарегистрированы представители населения, а также должностные лица либо иные представители органов государственной власти, органов местного самоуправления;

3) для участия в публичных слушаниях могут привлекаться эксперты, обладающие специальными познаниями в обсуждаемых вопросах, выносимых на публичные слушания, и представившие в письменном виде рекомендации по вопросам публичных слушаний, рабочая группа проводит их регистрацию и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

4) участник публичных слушаний, желающий выступать в публичных слушаниях, обязан зарегистрироваться в качестве выступающего, рабочая группа проводит регистрацию выступающего, которому объявляется о времени, установленном для выступления;

5) регистрация выступающих прекращается за три рабочих дня до дня проведения публичных слушаний;

6) выступающие на публичных слушаниях и иные участники вправе представить рабочей группе письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний;

7) рабочая группа обязана принять меры для обеспечения охраны прав, свобод и законных интересов участников публичных слушаний;

8) информационные материалы к слушаниям, проекты рекомендаций и иных документов, которые предполагается принять по результатам слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов, готовятся рабочей группой;

9) для подготовки проектов правовых актов, выносимых на публичные слушания, рабочая группа вправе привлекать специалистов администрации Куйбышевского сельского совета.

15. Порядок проведения публичных слушаний:

1) председательствующим на слушаниях может быть председатель Куйбышевского сельского совета его заместитель, председатель рабочей группы;

2) публичные слушания открывает председательствующий, который информирует о порядке проведения публичных слушаний, объявляет о вопросе, вынесенном на публичные слушания;

3) после выступления председательствующего слово предоставляется зарегистрированным выступающим, лицу, не зарегистрированному в качестве выступающего, слово может быть предоставлено по решению председательствующего;

4) все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего;

5) время для выступления предоставляется не более 10 минут, в исключительных случаях, по решению председательствующего, время выступления может быть продлено;

6) выступающий вправе передать председательствующему письменный текст своего выступления, а также материалы для обоснования своего мнения;

7) председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний;

8) после окончания выступлений председательствующий предоставляет зарегистрированным выступающим право реплики, время для реплики предоставляется не более 3 минут;

9) по окончании выступлений с репликами председательствующий уточняет возникшие в результате обсуждения изменения позиций выступающих на публичных слушаниях для подведения предварительного итога публичных слушаний;

10) по итогам проведения публичных слушаний большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний принимается заключение о результатах проведения публичных слушаний, которое содержит изложение альтернативных точек зрения по обсуждаемым вопросам;

11) если привлекаемые эксперты заявят о несогласии с положениями заключения о результатах проведения публичных слушаний, то они составляют протокол разногласий, в котором указываются следующие сведения:

эксперты, заявившие о несогласии с положениями принятого общим голосованием заключения о результатах проведения публичных слушаний;

предмет разногласий;

аргументированные возражения экспертов;

предложения экспертов о преодолении возникших разногласий;

12) ход публичных слушаний и выступления оформляются протоколом, являющимся обязательным приложением к заключению о результатах проведения публичных слушаний;

13) к протоколу, который подписывается председательствующим, прилагаются письменные предложения и замечания участников публичных слушаний;

14) продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушании вправе принять решение о перерыве в слушаниях и их продолжении в другое время.

VI. Результаты публичных слушаний

16. По результатам публичных слушаний рабочая группа в течение 5 рабочих дней составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором отражает выраженные позиции жителей Куйбышевского сельского поселения и свои рекомендации, сформулированные по результатам публичных слушаний.

17. Заключение о результатах публичных слушаний подлежат обнародованию на информационных стендах администрации Куйбышевского сельского поселения или публикуется в газете "Слава труду" не позднее чем через 10 дней после окончания слушаний. Публикация осуществляется Куйбышевским сельским советом независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания.

18. Заключение о результатах публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Куйбышевском сельском совете.

19. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, принимаются во внимание при принятии органами местного самоуправления решений по вопросам, которые были предметом обсуждения на публичных слушаниях.

20. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, могут быть приняты во внимание при принятии органами местного самоуправления решений по вопросам, аналогичным тем вопросам, которые являлись предметом обсуждения на публичных слушаниях.