



КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
БАГЪЧАСАРАЙ РАЙОНЫНЪ
АЛБАТ КОЙ КЪАСАБАСЫНЫНЪ

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЙБЫШЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

АДМІНІСТРАЦІЯ
КУЙБИШЕВСЬКОГО
СІЛЬСЬКОГО ПОСЕЛЕННЯ
БАХЧИСАРАЙСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02. 2018г.

пгт.Куйбышево

№ 79

Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" органом внутреннего муниципального финансового контроля Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

В соответствии со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", администрация Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" органом внутреннего муниципального финансового контроля Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Куйбышевского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Куйбышевского
сельского поселения



Л.В.Щодрак

**Порядок осуществления контроля
за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ
"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для
обеспечения государственных и муниципальных нужд" органом
внутреннего муниципального финансового контроля Куйбышевского
сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее именуется - Порядок) устанавливает механизм осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее именуется - Федеральный закон N 44-ФЗ) в целях установления законности составления и исполнения местного бюджета в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее именуется - закупки), достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Глава администрации, уполномоченный на осуществление внутреннего финансового контроля в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд, осуществляет контроль в отношении:

- соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Федерального закона N 44-ФЗ, и обоснованности закупок;
- соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Федерального закона N 44-ФЗ;
- обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;
- применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;
- соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

2. Основания проведения проверок

2.1. Контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

2.2. Плановые проверки осуществляются на основании плана проверок, утверждаемого

постановлением Главы администрации Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее - администрация) на один год.

2.3. План проверок должен содержать следующие сведения:

- цель проведения проверки;

- временной интервал, в течение которого должна быть проведена проверка.

2.4. План проверок, а также вносимые в него изменения должны быть размещены не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения на официальном сайте администрации, а также в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Порядок проведения проверок

3.1. Проведение проверок осуществляется Главой администрации и работниками администрации (далее комиссия) сельского поселения;

3.2. Комиссия имеет право:

- получать и запрашивать всю необходимую документацию для проверки;

- при осуществлении плановых проверок при предъявлении служебных удостоверений и копии распоряжения о проверке беспрепятственно посещать помещения и территории, которые занимают субъекты проверок, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

- выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- обращаться в суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.3. Комиссия, уполномоченная на проведение проверок, обязана:

- своевременно и в полной мере исполнять полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

- соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

- проводить контрольные мероприятия в соответствии с планом работы финансового управления;

- знакомить руководителя или должностное лицо объекта контроля с копией распоряжения на проведение проверки, а также с результатами контрольных мероприятий;

- при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения и (или) состава преступления, направлять в соответствующие государственные и (или) правоохранительные органы информацию о таком факте и документы (материалы), подтверждающие такой факт.

3.4. Срок проведения проверки не может превышать пятьдесят дней.

3.5. Основанием для проведения проверки является распоряжение администрации.

3.7. Распоряжение о проведении проверки должно содержать:

- наименование субъекта проверки;

- сведения о комиссии, уполномоченная на проведение проверки с указанием фамилии, имени и отчества;

- сроки проведения проверки;

- проверяемый период;

- основание проведения проверки;

- срок, в течение которого составляется акт проверки.

3.8. До начала проведения проверки представляет для ознакомления субъекту проверки оригинал распоряжения администрации о проведении проверки.

3.9. Проверка проводится путем:

- изучения заключенных муниципальных контрактов, учредительных, регистрационных, бухгалтерских, отчетных, закупочных и иных документов по предмету проверки субъекта

проверки;

- проверки полноты оприходовании, сохранности и фактического наличия товарно-материальных ценностей, полученных по заключенным муниципальным контрактам.
- иных действий по предмету проверки в пределах установленных полномочий контрольного органа.

3.10. Результаты проверки оформляются актом проверки в сроки, установленные распоряжением администрации Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым о проведении проверки.

3.11. Акт проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

3.11.1. Вводная часть акта проверки должна содержать:

- наименование контрольного органа;
- номер, дату и место составления акта;
- дату и номер распоряжения администрации о проведении проверки;
- основания, цели и сроки осуществления плановой проверки;
- период проведения проверки;
- фамилии, имена, отчества должностных лиц комиссии, проводивших проверку;
- наименование, адрес местонахождения субъекта проверки.

3.11.2. В мотивировочной части акта проверки должны быть указаны:

- обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы комиссии;
- нормы законодательства, которыми руководствовалась комиссия при принятии решения;
- сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, оценка этих нарушений.

3.11.3. Резолютивная часть акта проверки должна содержать:

- выводы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок со ссылками на конкретные нормы законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки;
- выводы о необходимости составления протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

3.12. Акт проверки подписывается Главой администрации.

3.13. Копия акта проверки направляется субъекту проверки в срок не позднее десяти рабочих дней со дня его подписания сопроводительным письмом за подписью Главы администрации.

3.14. Субъект проверки, в отношении которого проведена проверка, в течение десяти рабочих дней со дня получения копии акта проверки вправе представить в контрольный орган письменные возражения по фактам, изложенным в акте проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

3.15. В случаях если выявлены нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, контрольный орган выдает предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, за исключением случаев, когда контрольный орган пришел к выводу, что выявленные нарушения не повлияли на результаты закупок. Предписание оформляется в срок не позднее пяти дней со дня подписания акта.

3.16. В предписании должны быть указаны:

- дата и место выдачи предписания;
- сведения о должностном лице, уполномоченных на проведение проверки с указанием фамилий, имен, отчеств;

- установленные факты нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, послужившие основанием для выдачи предписания;

- наименование, адрес субъекта проверки, которому выдается предписание;

- требования о совершении действий, направленных на устранение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- сроки, в течение которых должно быть исполнено предписание;

- сроки, в течение которых в комиссию должно поступить подтверждение исполнения предписания.

3.17. Под действиями, направленными на устранение нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, понимаются:

- указание субъекту проверки о необходимости применения мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий муниципального контракта;

- указание субъекту проверки о необходимости осуществить действия, направленные на поставку товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги в соответствии с условиями муниципального контракта;

- внесение изменений в документы учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

- указание субъекту проверки на необходимость использовать поставленный товар, выполненную работу (ее результат) или оказанную услугу для целей осуществления закупки.

3.16. Предписание подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

3.19. Предписание размещается на сайте администрации, а также в единой информационной системе в сфере закупок и направляется субъекту проверки в течение пяти дней с даты его подписания.

3.20. Субъект проверки, в отношении которого выдано предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, вправе направить в комиссию мотивированное ходатайства о продлении срока исполнения предписания, установленного таким предписанием.

3.21. В случае поступления информации от субъекта проверки об обстоятельствах, которые в ходе проведения проверки не могли быть установлены, должностное лицо пересматривает предписание по собственной инициативе в срок, не превышающий одного месяца со дня поступления такой информации.

3.22. По результатам пересмотра предписания принимается одно из следующих решений:

- об оставлении предписания без изменения;

- об отмене предписания;

- об отмене предписания и выдаче нового предписания.

3.23. Результаты проверок должны быть размещены на сайте администрации, а также в единой информационной системе в сфере закупок.

3.24. Материалы проверки хранятся в администрации поселения не менее чем три года.

3.25. Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

- получение обращения участника закупки либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц с жалобой на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, оператора электронной площадки или комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего;

- поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- истечение срока исполнения ранее выданного предписания.

Внеплановая проверка проводится на основании распоряжения администрации.

3.26. При проведении внеплановой проверки должностное лицо руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок и настоящим Порядком.

3.27. При неисполнении субъектом проверки предписаний в установленный в нем срок должностное лицо, ответственное за контроль за исполнением предписания, в течение пяти рабочих дней после истечения срока исполнения предписания готовит докладную записку на Главу администрации о неисполнении предписания.

3.28. В случае неисполнения предписания комиссия:

- привлекает в пределах своих полномочий субъекта проверки к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.29. При выявлении в ходе проведения проверки в действиях (бездействии) субъекта проверки признаков административных правонарушений принимается решение о привлечении субъекта проверки к административной ответственности; при выявлении в ходе проведения проверки факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, передается в правоохранительные органы информация о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в порядке и в сроки, установленные частью 29 статьи 99 Федерального закона N 44-ФЗ.

Исполнительный лист от 05.04.2013 N 44-ФЗ
"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", администрация Куббышевского сельского поселения Крым, Республика Крым

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Утвержденный Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" органом местного самоуправления (муниципального контроля) Куббышевского сельского поселения Евпаторийского района Республики Крым является приложением.
2. Обнародовать настоящее постановление можно на официальном сайте Администрации Куббышевского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляется за собой.

Глава администрации Куббышевского сельского поселения



Л.Р.Щоляев