



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
КУЙБЫШЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

73-я сессии

1-го созыва

«17» сентября 2019 года

№558

пгт. Куйбышево

«О внесении изменений в решение Куйбышевского сельского совета от 21.12.2018 №530 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования Куйбышевское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым»

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О Муниципальной службе в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 09.12.2015г. №781 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 26.09.2014г. №362», Закона Республики Крым «О внесении изменений в Закон Республики Крым «Об оплате труда лиц замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Крым, и работников учреждений, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 09.02.18 №56 «О внесении изменений в некоторые постановления Совета министров Республики Крым»

Куйбышевский сельский совет РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Куйбышевского сельского совета от 21.12.2018 №530 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования Куйбышевское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым» :
 - 1.1. Приложение №1 «Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования Куйбышевское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым» изложить в новой редакции.
 2. .Главному бухгалтеру осуществлять контроль за исполнением данного решения.
 3. Настоящее решение опубликовать на официальном сайте администрации Куйбышевского сельского поселения : <http://kubyshevo.ru>.
 4. Настоящее решение вступает в силу с 1-октября 2019 г.

Председатель Куйбышевского сельского совета
глава администрации Куйбышевского сельского поселения

Л.В.Щодрак

Приложение
к решению от 17.09.2019 года №558
Куйбышевского сельского совета
Бахчисарайского района
Республики Крым

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования Куйбышевское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих муниципального образования Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК «О Муниципальной службе в Республике Крым», Постановлением Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 № 362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 09.12.2015 № 781 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 26 сентября 2014г. №362», Закона Республики Крым «О внесении изменений в Закон Республики Крым «Об оплате труда лиц замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Республики Крым, и работников учреждений, обеспечивающих деятельность органов государственной власти Республики Крым» от 20.03.2015г., Постановлением Совета Министров Республики Крым от 09.02.18 №56 «О внесении изменений в некоторые постановления Совета министров Республики Крым» и регулирует оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Куйбышевского сельского совета Бахчисарайского района Республики Крым и Администрации Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в виде ежемесячного денежного содержания, которое состоит из:

1.1 должностного оклада:

Наименование должности муниципальной службы	Размер должностного оклада, руб.
Председатель сельского совета	22181,00

Должностные оклады могут увеличиваться (индексироваться) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

1.2 ежемесячного денежного поощрения – в размере до 100% должностного оклада;

1.3 единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 135 % от ежемесячного денежного содержания (должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения).

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится на основании заявления лиц, замещающих муниципальные должности, о предоставлении отпуска.

При разделении отпуска на части единовременная выплата к отпуску производится к одной из его частей, указанной в заявлениях лиц, замещающих муниципальные должности.

В случае, если лица, замещающие муниципальные должности, не использовали в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в последнем месяце календарного года на основании письменного заявления.

Лицам, замещающим муниципальные должности, впервые принятым на работу в орган местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения в текущем календарном году, и которым не был предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата к отпуску производится пропорционально полным календарным месяцам с момента приема на работу до окончания календарного года. В этом случае единовременная выплата к отпуску предоставляется в последнем месяце календарного года, согласно заявления лиц, замещающих муниципальные должности.

При увольнении лиц, замещающих муниципальные должности, единовременная выплата осуществляется за фактически отработанные полные календарные месяцы в текущем календарном году.

Единовременная выплата к отпуску выплачивается исходя из установленного денежного содержания по замещаемой должности на момент ее выплаты.

3. Оплата труда муниципальных служащих

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 2) ежемесячная надбавка за классный чин;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 7) материальная помощь;
- 8) премия по итогам работы

2. Выплата муниципальным служащим ежемесячных и иных дополнительных выплат, указанных в пункте 1 настоящего Положения, производится одновременно с выплатой должностного оклада за истекший месяц.

3. Предельные размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в следующих размерах:
для должностей муниципальной службы в Администрации Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

Наименование должности муниципальной службы	Предельный размер должностного оклада, руб.
Группа «главные должности»	
Заместитель главы администрации	10956,00
Группа «старшие должности»	
Заведующий сектором	8895,00
Ведущий специалист	6780,00
Группа «младшие должности»	
Специалист 1 категории	6237,00
Специалист 2 категории	6021,00
Специалист	5858,00

Конкретные размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются работодателем и утверждаются в штатном расписании.

Должностные оклады могут увеличиваться (индексироваться) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

При стаже работы	В процентах от должностного оклада
от 1 года до 5 лет	10
от 5 лет до 10 лет	15
от 10 лет до 15 лет	20
от 15 лет и выше	30

Стаж муниципальной службы определяется в соответствии с действующим законодательством. Основанием для выплаты муниципальному служащему ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет является распоряжение работодателя.

5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается в следующих размерах:

Наименование классного чина	Ежемесячная надбавка за классный чин, руб.
Действительный муниципальный советник 1 класса	1607
Действительный муниципальный советник 2 класса	1519
Действительный муниципальный советник 3 класса	1433
Муниципальный советник 1 класса	1302
Муниципальный советник 2 класса	1216
Муниципальный советник 3 класса	1129
Советник муниципальной службы 1 класса	999
Советник муниципальной службы 2 класса	912
Советник муниципальной службы 3 класса	826
Референт муниципальной службы 1 класса	782
Референт муниципальной службы 2 класса	651
Референт муниципальной службы 3 класса	609
Секретарь муниципальной службы 1 класса	522
Секретарь муниципальной службы 2 класса	478
Секретарь муниципальной службы 3 класса	392

Ежемесячная надбавка за классный чин начисляется муниципальному служащему со дня присвоения ему классного чина.

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

7. Предельный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в размере до 130 процентов от должностного оклада, в том числе:

- по главным должностям муниципальной службы - в размере до 130 процентов должностного оклада;

- по ведущим должностям муниципальной службы - в размере до 120 процентов должностного оклада;

- по старшим должностям муниципальной службы - в размере до 110 процентов должностного оклада;

- по младшим должностям муниципальной службы - в размере до 100 процентов должностного оклада;

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему распоряжением работодателя с учетом замещаемой должности муниципальной службы, сложности, напряженности, объема и эффективности выполняемой муниципальной работой, уровня ответственности, самостоятельности при принятии решений.

Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может повышаться, но не выше максимального размера по соответствующей группе должностей муниципальной службы, в зависимости от повышения сложности и напряженности в работе, и понижаться, но не ниже минимального размера по соответствующей группе должностей муниципальной службы, в зависимости от понижения сложности и напряженности в работе.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы за неполный месяц работы муниципального служащего производится пропорционально отработанному времени.

8. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается персонально каждому муниципальному служащему в процентах к должностному окладу с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления и исполнения должностных обязанностей муниципальным служащим. Основанием для выплаты муниципальному служащему премии является распоряжение работодателя.

Премирование может производиться по итогам работы за месяц, за квартал или год, к профессиональным праздникам и юбилейным датам (при экономии фонда оплаты труда).

9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего производится в размере двух должностных окладов.

Единовременная выплата производится на основании заявления муниципального служащего о предоставлении отпуска.

При разделении отпуска на части единовременная выплата к отпуску производится к одной из его частей, указанной в заявлении муниципального служащего.

Муниципальным служащим, впервые принятым на работу в органы местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения в текущем календарном году, и которым не был предоставлен ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата к отпуску производится пропорционально полным календарным месяцам с момента приема на работу до окончания календарного года. В этом случае единовременная выплата к отпуску предоставляется в последнем месяце календарного года по письменному заявлению муниципального служащего.

В случае, если муниципальный служащий в текущем календарном году не использовал своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в последнем месяце календарного года на основании письменного заявления муниципального служащего.

При увольнении муниципального служащего, единовременная выплата осуществляется за фактически отработанные полные календарные месяцы в текущем календарном году.

Единовременная выплата к отпуску выплачивается исходя из установленного штатным расписанием должностного оклада по замещаемой должности на момент ее выплаты.

10. Материальная помощь устанавливается в размере двух должностных окладов и выплачивается один раз в календарном году по заявлению муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы не менее 6 месяцев, и производится на основании распоряжения работодателя.

Материальная помощь выплачивается исходя из установленного штатным расписанием должностного оклада по замещаемой должности на момент ее выплаты.

4. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих

1. Предельный размер годового фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, составляет 13,35 денежных содержаний.

2. Предельный размер годового фонда оплаты труда муниципальных служащих составляет 39,5 должностных окладов всех муниципальных служащих в целом в органе местного самоуправления.

3. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, применяются следующие нормативы формирования расходов на оплату труда (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за классный чин – в размере четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере трех должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере одной второй должностного оклада;
- 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере четырнадцати окладов;
- 5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий в размере двух должностных окладов;
- 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере четырех должностных окладов.

Руководитель соответствующего органа местного самоуправления вправе перераспределять средства для оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными настоящим пунктом.

5. Финансирование расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих

1. Финансирование расходов на выплату денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих осуществляется за счет средств бюджета Куйбышевского сельского поселения в пределах фонда оплаты труда, определенного в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

2. Изменения в системе оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих осуществляется исключительно в форме внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.