



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КРЫМ
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН
КУЙБЫШЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

52-ой сессии 1-го созыва

«25» декабря 2017 года

№ 460

пгт. Куйбышево

«О внесении изменений в решение 4-ой сессии 1-го созыва от 28.11.2014 года №27 «Об утверждении положения о муниципальной службе» (в редакции решения от 10.10.2017 № 436)

Руководствуясь экспертным заключением Министерства юстиции от 17.10.2017 на решение 4-ой сессии 1-го созыва от 28.11.2014 № 27 «Об утверждении положения о муниципальной службе» (в редакции решения от 27.11.2015 № 233), с целью приведения в соответствие с Законом Республики Крым от 16.09.2014 № 76 –ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым» в редакции законов Республики Крым от 04.07.2017 № 397-ЗРК/2017, от 26.10.2016 № 290-ЗРК/2016, от 22.06.2015 № 115-ЗРК/2015, от 19.02.2016 № 220-ЗРК /2016, от 29.03.2015 № 230-ЗРК/2016, в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в редакции Федеральных законов от 22.12.2014 №431-ФЗ, от 15.02.2016 №21-ФЗ, от 03.04.2017 № 64-ФЗ, от 26.07.2017 № 192-ФЗ, от 30.06.2016 № 224-ФЗ, от 30.06.2016 № 224-ФЗ,

КУЙБЫШЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение 4-ой сессии 1-го созыва от 28.11.2014 года №27 «Об утверждении положения о муниципальной службе» (в редакции решения от 10.10.2017 № 436):

- пункт 2.5 раздела 2 изложить в новой редакции :

«Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) – к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу

муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, определенных пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Положения».

- пункт 2.6 раздела 2 изложить в новой редакции :

«Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования :

1. к уровню профессионального образования :

для высших, главных и ведущих должностей - наличие высшего образования;

для старших и младших должностей - наличие высшего образования или среднего профессионального образования ;

2. к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки :

для высших должностей муниципальной службы – стаж муниципальной службы на главных или ведущих должностях муниципальной службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет ;

для главных должностей муниципальной службы – стаж муниципальной службы на ведущих или старших должностях муниципальной службы не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

для ведущих должностей муниципальной службы – стаж муниципальной службы на старших или младших должностях не менее одного года или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

для старших и младших должностей муниципальной службы – требования к стажу муниципальной службы, стажу работы по специальности, направлению подготовки не предъявляются;

Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки» .

- подпункт 7 пункта 3.3 раздела 3 изложить в новой редакции :

« 7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета ».

- подпункт 3 пункта 3.5 раздела 3 изложить в новой редакции :

« 3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций».

- пункт 3.7 раздела 3 дополнить подпунктом 9.1 следующего содержания :

« 9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 настоящего Федерального закона. »

- подпункт 10 пункта 3.7 раздела 3 изложить в новой редакции :

« 10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту)- в течение 10 лет со дня истечения срока,

установленного для обжалования указанного заключения в *призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд,-в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены ».

- **подпункт 1 пункта 3.9 раздела 3 исключить ;**

- **подпункт 3 пункта 3.9 раздела 3 изложить в новой редакции :**

« 3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления ».

- **раздел 4 «Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего»**

дополнить пунктом 4.10 следующего содержания :

«4.10. Граждане, претендующие на замещение должности главы местной администрации по контракту, и лицо, замещающее указанную должность, представляют сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Главе Республики Крым в порядке, установленном законом Республики Крым.» ;

дополнить пунктом 4.11 следующего содержания :

«4.11. Сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, размещаются на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.» ;

дополнить пунктом 4.12 следующего содержания :

«4.12. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера , представляемых в соответствии с частью 4.10 настоящей статьи , осуществляется по решению Главы Республики Крым в порядке, установленном законом Республики Крым. »;

дополнить пунктом 4.13 следующего содержания :

«4.13. При выявлении в результате проверки , осуществленной в соответствии с частью 4.12

настоящей статьи, фактов несоблюдения лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием доходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Глава Республики Крым обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, или применения в отношении его иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.»

- подпункт 5 пункта 3.9 раздела 3 изложить в новой редакции :

« 5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

- пункт 5.3 раздела 5 изложить в новой редакции :

« 5.3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет :

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы ;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании ;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- 10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 настоящего Федерального закона;
- 11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации».

- раздел 7 изложить в новой редакции :

« 7. Аттестация муниципальных служащих

7.1 Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

7.2 Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным нормативным актом в соответствии с Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих в Республике Крым согласно Приложению 1 к Закону Республики Крым от 16.09.2014 № 76-ЗРК в редакции Закона Республики Крым от 22.06.2015 № 115-ЗРК/2015.»

- пункт 10.3 раздела 10 изложить в новой редакции:

«10.3 Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.»

- пункт 10.5 изложить в новой редакции :

«10.5 Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет , предоставляемых муниципальному служащему, не может превышать 40 календарных дней.»

- пункт 10.6 изложить в новой редакции :

«10.6 Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день, а также ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляемые сверх предусмотренной настоящей частью общей продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.»

- пункт 10.7 изложить в новой редакции :

«10.7 Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск муниципальным служащим, имеющим ненормированный служебный день, предоставляется продолжительностью 3 календарных дня.»

- пункт 13.2 раздела 13 изложить в новой редакции :

«13.2. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным настоящим Законом соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Крым. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Республики Крым по соответствующей должности государственной гражданской службы Республики Крым».

- пункт 14.2 раздела 14 дополнить подпунктом 14.2.1 следующего содержания :

« 14.2.1. В стаж муниципальной службы на основании правового акта главы муниципального образования, руководителя органа местного самоуправления, председателя

избирательной комиссии муниципального образования или иного лица, уполномоченного исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя), могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим в Республике Крым для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет. »

- раздел 14 дополнить пунктом 14.4 следующего содержания :

« 14.4. Порядок исчисления стажа муниципальной службы.

14.4.1. При исчислении стажа муниципальной службы муниципального служащего в Республике Крым суммируются все включаемые (засчитываемые) в этот стаж периоды работы (службы, периоды замещения должностей).

14.4.2. Исчисление стажа муниципальной службы производится в календарном порядке, за исключением периодов, которые включаются в стаж муниципальной службы в порядке, установленном пунктом 3 статьи 10 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

В случае совпадения по времени нескольких периодов, засчитываемых в указанный стаж, указывается один из таких периодов.

14.4.3. Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

14.4.4. Документы, обосновывающие включение отдельных периодов трудовой деятельности (службы) в стаж муниципальной службы, представляются лицом, которому устанавливается стаж муниципальной службы.

14.4.5. Стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальному служащему, и установления ему других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Крым и уставами муниципальных образований, исчисляется в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы в Республике Крым. Для исчисления указанного стажа в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования может быть создана специальная комиссия.

Муниципальный служащий вправе обжаловать решение о включении периодов замещения должностей (периодов работы) службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.4.6. Порядок включения в соответствии с пунктом 14.2.1 раздела 14 настоящего Положения в стаж муниципальной службы муниципальному служащему периодов замещения отдельных должностей устанавливается правовым актом главы муниципального образования, руководителя органа местного самоуправления, председателя избирательной комиссии муниципального образования или иного лица, уполномоченного исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

14.4.7. Методическое обеспечение применения норм настоящего Положения об исчислении стажа муниципальной службы в пределах своих полномочий осуществляет орган по управлению государственной гражданской службой Республики Крым. »

2. Утвердить «Положение о муниципальной службе» в новой редакции.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

**Председатель Куйбышевского
сельского совета**



Л.В.Щодрак