



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
БАХЧИСАРАЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «27» 05. 2016

№ 140

пгт. Куйбышево

***О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг администрации Куйбышевского сельского поселения***

В соответствии с Федеральным законом от 01 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», на основании Указа президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановления Совета министров Республики Крым от 15 февраля 2016 года №57 "О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 07 октября 2014 года №369", руководствуясь Постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 15 января 2015 года №1 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории Куйбышевского сельского поселения», с целью исполнения требований законодательства и достижения установленных значений показателей необходимого при разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг, Администрация Куйбышевского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг администрации Куйбышевского сельского поселения:

- 1) административный регламент «Организация рассмотрения обращений граждан, организаций, организация уведомления граждан, организаций о результатах рассмотрения обращений», утвержденный Постановлением №3 от 15.01.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Подпункт 2.4.5. - «Время ожидания в очереди при личном обращении заявителя в Администрацию при подаче и получении документов не должно превышать 30 минут», пункта 2.4.- «срок предоставления муниципальной услуги»:

изложить в новой редакции:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;

2) Пункт 2.9. «Требования к местам предоставления муниципальной услуги» дополнить подпунктом 2.9.7 следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.
- 2) административный регламент «Выдача копий муниципальных правовых актов администрации Куйбышевского сельского поселения», утвержденный Постановлением №11 от 13.02.2015

В Разделе 2 «Требования к порядку предоставления муниципальной услуги»,

1) Пункт 2.7. «Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга» дополнить подпунктом следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.
- 3) административный регламент «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения на территории Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского муниципального района Республики Крым», утвержденный Постановлением №32 от 30.03.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

1) Пункт 2.10. - «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги составляет 30 минут»,  
изложить в новой редакции:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;
- 2) Пункт 2.12. «Требования к местам предоставления муниципальной услуги» подпункт 2.12.1 дополнить информацией следующего содержания:
- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

- 4) административный регламент «Передача в собственность граждан жилых помещений в порядке приватизации», утвержденный Постановлением №34 от 01.04.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Пункт 12 «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, залу ожидания, местам для заполнения заявления, информационным стендам» дополнить подпунктом 12.8 следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

- 5) административный регламент «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденный Постановлением №35 от 03.04.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Пункт 2.12. «Требования к местам предоставления муниципальной услуги» дополнить подпунктом 2.12.9 следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

- 6) административный регламент «Завершение оформления права собственности, аренды и постоянного пользования на земельные участки, начатого до 21 марта 2014 года на территории Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района», утвержденный Постановлением №36 от 03.04.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Пункт 2.14. «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги» дополнить подпунктом 2.14.9 следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

- 7) административный регламент «Об установлении категорий земель и определения вида использования земельных участков», утвержденный Постановлением №37 от 06.04.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Пункт 46 абзаца- «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и образцами их заполнения» дополнить информацией следующего содержания:
- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.
- 8) административный регламент «Выдача разрешения на снос или пересадку зеленых насаждений», утвержденный Постановлением №39 от 08.04.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) В пункте 2.14. «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» подпункт 2.14.1 дополнить информацией следующего содержания:
- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.
- 9) административный регламент «Выдача ордеров на проведение земляных работ», утвержденный Постановлением №40 от 20.04.2015

В Разделе 3 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) В пункте 3.15. «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» подпункт 3.15.1 дополнить информацией следующего содержания:
- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

10) административный регламент «Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный Постановлением №46 от 24.04.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

1) В пункте 2.12. «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» подпункт 2.12.1 дополнить информацией следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

11) административный регламент «По осуществлению отдельных государственных полномочий Российской Федерации переданных органам местного самоуправления сельского поселения Куйбышевский сельский совет Бахчисарайского муниципального района Республики Крым, по осуществлению первичного воинского учета граждан, проживающих или пребывающих на территории сельского поселения», утвержденный Постановлением №47 от 24.04.2015

В Разделе 2 «Требования к порядку предоставления муниципальной услуги»,

1) В пункте 2.4 «Требования к местам осуществления муниципальной услуги» дополнить информацией следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

12) административный регламент «Выдача документов (единого жилищного документа, выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов)», утвержденный Постановлением №53 от 06.05.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

1) Пункт 19. - «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче письменного обращения о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 30 (тридцати) минут»,

изложить в новой редакции:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;

2) Пункт 21 абзаца «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов, информационным стендам» дополнить информацией следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с

размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

13) административный регламент «Совершение нотариальных действий на территории Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района», утвержденный Постановлением №54 от 06.05.2015

В Разделе 2 «Требования к порядку предоставления муниципальной услуги»,

1) Пункт 2.4 «Требования к местам предоставления муниципальной услуги» дополнить информацией следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

14) административный регламент «О порядке выдачи архивных справок и копий архивных документов гражданам и организациям)», утвержденный Постановлением №55 от 07.05.2015

В Разделе 2 «Требования к порядку предоставления муниципальной услуги»,

1) дополнить пунктом 2.5 «Требования к местам осуществления муниципальной услуги» и информацией следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

15) административный регламент «Предоставление в аренду (собственность) и безвозмездное пользование муниципального имущества», утвержденный Постановлением №62 от 22.05.2015

В Разделе 1 «Общие положения»,

1) В пункте 1.3 «Требования к порядку информирования о муниципальной услуге» подпункт 1.3.16 «Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов для предоставления Муниципальной услуги не должно превышать 20 минут»,

изложить в новой редакции:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

2) Пункт 2.8 «Требования к местам предоставления муниципальной услуги» дополнить подпунктом 2.8.10 следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

16) административный регламент «Прием в муниципальную собственность приватизированных гражданами жилых помещений (деприватизация жилых помещений) на территории Куйбышевского сельского поселения», утвержденный Постановлением №96 от 17.08.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Пункт 2.9. - «Время ожидания в очереди для получения информации о процедуре предоставления муниципальной услуги при личном обращении получателя услуги не должно превышать 40 минут; максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов 40 минут»,

изложить в новой редакции:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;

- 2) Пункт 2.10 «Требования к местам предоставления муниципальной услуги» дополнить информацией следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

17) административный регламент «Постановка в очередь льготной категории граждан на получение земельного участка в собственность (аренду) для индивидуального жилищного строительства, ведения дачного хозяйства, садоводства, а также для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, снятие с очереди», утвержденный Постановлением №122 от 06.11.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Пункт 2.11. - «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 30 минут»,

изложить в новой редакции:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;

- 2) Пункт 2.13. «Место ожидания в очереди на представление или получение документов оборудовано столом, стульями, информационным стендом»,

изложить в новой редакции:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

18) административный регламент «Присвоение (изменение) адресов объектам недвижимости», утвержденный Постановлением №131 от 02.12.2015

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

1) Пункт 2.16 «Требования к местам предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.16.9 следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

19) административный регламент «Предоставление водных объектов или их частей в пользование на основании решений о предоставлении водных объектов в пользование в муниципальном образовании Куйбышевское сельское поселение», утвержденный Постановлением №7 от 29.01.2016

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

1) В пункте 2.13. подпункт 2.13.1 - «Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 30 минут»,

изложить в новой редакции:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;

2) Пункт 2.15 «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема Заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги» дополнить подпунктом 2.15.2 следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

20) административный регламент «Предоставление водных объектов или их частей в пользование на основании договоров водопользования в муниципальном образовании Куйбышевское сельское поселение», утвержденный Постановлением №8 от 29.01.2016



В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) В пункте 2.11. подпункт 2.11.1 - «Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должно превышать 30 минут»,

изложить в новой редакции:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;
    - 2) Пункт 2.13 «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема Заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги» дополнить информацией следующего содержания:
  - Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.
- 21) административный регламент «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный Постановлением №17 от 18.02.2016

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Пункт 2.18 «Требования к помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга, местам заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендом с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимым для предоставления муниципальной услуги» дополнить подпунктом 2.18.3 следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.
- 22) административный регламент «Выдача дубликатов завещаний и договоров купли-продажи и дарения домовладений, хранящихся в архиве администрации Куйбышевского сельского поселения Бахчисарайского района», утвержденный Постановлением №19 от 20.02.2016

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

- 1) Пункт 2.5. - «Срок предоставления муниципальной услуги», дополнить информацией следующего содержания:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;
  - 2) Пункт 2.9 «Требования к местам предоставления муниципальной услуги», дополнить информацией следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

23) административный регламент «Выдача справок о произведенном погребении и о месте регистрации умершего гражданина на территории Куйбышевского сельского поселения», утвержденный Постановлением №22 от 04.03.2016

В Разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»,

1) Пункт 2.3. - «Срок предоставления муниципальной услуги»,  
дополнить информацией следующего содержания:

- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги- 15 минут;

2) Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»  
дополнить пунктом 2.8 «Требования к местам предоставления  
муниципальной услуги»,

следующего содержания:

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга- зал ожидания, места для заполнения запросов (заявлений) о предоставлении муниципальной услуги, оборудованы столами, стульями, информационными стендами, с размещенными на них образцами заполнения запросов (заявлений), перечнями и образцами документов, необходимыми для предоставления каждой муниципальной услуги, с учетом необходимости обеспечения комфортными условиями заявителей и должностных лиц, в том числе реализации прав граждан с ограниченными возможностями и инвалидов на доступ в помещения и предоставления по их заявлению муниципальной услуги.

2. Постановление Администрации Куйбышевского сельского поселения от 19.04.2016 №76 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг администрации Куйбышевского сельского поселения» считать утратившим силу.

3. Заведующему сектором по вопросам предоставления муниципальных услуг администрации поселения (Бабковой) предоставить до 05 июля 2016 года в Министерство труда и социальной защиты Республики Крым копию настоящего постановления (взамен ранее направленного №76 от 19.04.2016), согласно подпункта 3.2 пункта 3 постановления Совета министров Республики Крым от 15 февраля 2016 года №57 "О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 07 октября 2014 года №369".

4. Обнародовать настоящее постановление согласно Порядку обнародования муниципальных правовых актов Куйбышевского сельского поселения.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исп. Бабкова В., ☎:0 (3655)46-33-40

Рассылка: дело-1, Министерство труда и социальной защиты Республики Крым -1(копия), Министерство юстиции Российской Федерации по Республике Крым и Севастополю.